



SKOGSBÄRENS SFF

Protokoll Styrelsemöte

**Datum/Tid** 2024-10-23 klockan 18:30  
**Plats** Hjortronvägen 116 (Sven-Erik)  
**Närvarande** Thomas Ejnefjäll, Monica Andersson, Bengt Eriksson, Sven-Erik Axelsson, Christer Danielsson

### 1. Mötet öppnas

Thomas öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

### 2. Städ- och underhållsdag 19/10

Arbetet på städ- och underhållsdagen har gått bra.

I en av garagelängorna i kvarter 2 har troligtvis det trävirke som takplåten är fästad vid ruttnat på en begränsad yta. Detta ska Christer, Bengt och Thomas undersöka.

### 3. TV-avtal

Nuvarande TV-avtal med Sappa löpte ut 2024-09-30 och förlängs nu kontinuerligt.

Vi har fått nya erbjudanden från Sappa och Telia. Vi tar upp en diskussion inom styrelsen på nästa styrelsemöte.

### 4. Laddinfrastruktur

Installation av laddinfrastruktur i garagelängorna påbörjades den 7 oktober och beräknas pågå till den 31 oktober.

Vid kontakt med Vattenfall har vi hittills inte kunnat få någon tidsplan för deras kommande arbete.

Enligt ChargeBuddy är det dock inte omöjligt att Vattenfall hinner dra fram nya serviser under hösten. Enligt deras erfarenhet tar det ofta lång tid att få installationsmedgivande men sedan kan det gå fort.

Christer Sjöberg har föreslagit en besiktningsman från K-konsult, Kjell Carlsson. Thomas har kontaktat Kjell Carlsson och gett honom uppdraget att besikta anläggningen. Överenskommet pris är 1040 kr + moms per timme.

## **5. Ekonomi**

Nu när arbetet med laddinfrastruktur kommit igång behöver vi fundera på samfällighetens likvid och eventuellt behov av att låna pengar vid en eller flera tidpunkter. Vår bank har kontaktats sedan tidigare.

Monica gick igenom en likviditetsbudget som hon upprättat.

Monicas uppföljning av ekonomin visar ingen större förändring jämfört med uppföljningen vid förra styrelsemötet.

Föreningen har ansökt om att bli momsregistrerad från och med 2024-10-07 då arbetet med laddinfrastrukturen inleddes. Skatteverket har bifallit ansökan. Därmed ska vi framöver betala in moms som belöper på såld el till de som laddar bilar. Samtidigt ska vi ha rätt till avdrag för moms på inköp av el till elbilsladdningen samt för moms på investeringen i laddinfrastruktur.

## **6. Sekreterare**

Protokollet från styrelsemötet 2024-09-18 är justerat och publicerat på hemsidan.

## **7. Material- och underhållsansvar**

Bengt har bytt ljuskällor på några garage.

## **8. VA-ansvar**

Christer hade inga avvikelser att rapportera vid avläsningen av inkommande vatten. Mätarbrunnen på Blåbärsvägen är nu helt torr.

## **9. El-, brandskydds- och tvättstugeansvar**

Tekniker har felsökt tvättmaskinen. Dämparna som håller trumman är mjuka vilket gör att den skakar och rör sig mycket vid centrifugering. Dämparna kommer att bytas. Programkortet går inte att byta då tvättmaskinen är för gammal. Förhoppnings fungerar tvättmaskinen ett tag till med nya dämpare men det är en tidsfråga innan det inte längre är möjligt att reparera den.

Åtta ljuskällor i samfällighetens lyktstolpar är bytta sedan förra mötet.

## **10. Snö- och sopansvar**

Inget särskilt att rapportera.

## **11. Ordförande**


Inget särskilt att rapportera.

## **12. Webbansvar**

Inget särskilt att rapportera.


**13. Nästa möte**

Nästa styrelsemöte bestämdes till onsdagen den 27 november kl. 18:30 hos Monica på Lingongången 10.



---

Thomas Ejnefjäll, Ordförande



---

Sven-Erik Axelsson, Sekreterare